

CV Richard Broer



Persoonlijke gegevens adres: Spinozalaan 38,
2273 XC Voorburg
tel: 06 2524 6935
mail: richard.broer@apropeau.nl
rbroer@stavor.nl
geboren: 13 september 1959 te Den Haag

Missie Organisaties, teams en individuen de middelen geven om zichzelf en hun (collectieve) positie op het werk, in de samenleving en privé te verbeteren en hun doelstellingen te bereiken. Empowerment begint vaak met het ontwikkelen of versterken van de competenties die nodig zijn om de taak te verrichten. Effecten worden versterkt door meervoudige begeleiding zoals: een persoonlijke intake, coaching-on-the-job, huiswerkopdrachten, e-learning en (groeps)intervisie. Het trainen zelf is niet saai! Een breed scala aan werkvormen kan ingezet worden waaronder: outdoor training, video feedback en trainingsacteurs.

Ondernemer **maart 2012 - heden - DASMO-TPAST en Stavor (tot 1-1-2016 - TPAST)**
Training, coaching en advies, in de breedste zin, aan medezeggenschapsraden en Ambtelijk Secretarissen van deze raden. Tevens incidenteel op projectbasis AS werkzaamheden en rol vervullen.

Ondernemer **1991 - heden - Bureau Apropeau**
Eigenaar eenmanszaak. Bureau Apropeau is een trainings- en coachingsbureau, dat de klant als uitgangspunt heeft, niet een bepaalde methode of overtuiging. Bureau Apropeau heeft als missie om de cursisten een of meer stappen verder te brengen in de professionele ontwikkeling. Dit gebeurt door samen te onderzoeken wat de volgende stappen in de ontwikkeling zijn. Deze volgende stappen worden uitgewerkt in een begeleidingsplan om de gewenste doelen te bereiken.

Laatste werkgever **2003 - 2012 - FNV Formaat, Woerden - Opleider/adviseur medezeggenschap**

- Advies en trainingen aan directies en ondernemingsraden in het brede spectrum van medezeggenschap (Wet op de Ondernemingsraden, Arbeidsrecht, bedrijfsanalyse, plan van aanpak, regelingen evalueren en ontwikkelen, onderhandelen, persoonlijke ontwikkeling, vaardigheden, samenwerking, etc.).
- Naast maatwerkopleidingen ook min of meer standaardtrainingen. Hierbij als trainer gedurende het gehele traject verantwoordelijk (acquisitie, intake, offerte, ontwikkeling, uitvoering, evaluatie en vervolgetraject).
- Specialisme in multinationals: zowel bedrijven met het Angelsaksischemodel als het als Rijnland-model. De vertaalslag van maatregelen naar Nederlands beleid en regelingen. Hieraan geleateerd: Europese ondernemingsraden (EOR).
- Specialisme: trainingen/advies in het Engels.
- Het onderhouden en uitbouwen van klantenrelaties.

Buiten regulier takenpakket bij FNV Formaat **Vertrouwenspersoon**

- Samen met een collega de interne rol van vertrouwenspersoon.
- Directe rapportage en advies aan directie.
- Advies en coaching aan individuele werknemers.

Klantverdeler team Zakelijke dienstverlening

- Koude en lauwe acquisitie namens het team.
- Kennismakingsgesprekken voeren met potentiële klanten.
- Op basis van de individuele competenties bepalen aan welke opleider/adviseur de klant gekoppeld wordt.

Adviseur e-learning en blended learning

- Vanuit de expertise opgedaan bij een vorige werkgever adviseur van de directie met betrekking tot deze onderwerpen.

Product- en materiaalontwikkeling (projectleiding/verantwoordelijk)

- Trekker team English: ontwikkelen Engelstalige trainingen en bewaken van kwaliteit, klantverdeler (projectleiding).
- Ontwikkeling product: goed werkgeverschap en goed werknemerschap (initiatiefnemer en projectleiding).
- Ontwikkeling integraal maatwerk- en open inschrijvingsaanbod voor alle 10 OR-en en 1 COR binnen één onderneming (teamproject).
- Ontwikkelen van materiaal t.b.v. de veranderende marktfocus van FNV Formaat: HRM als nieuwe doelgroep (initiatiefnemer en binnen team projectverantwoordelijk).
- Ontwikkeling van een diagnostisch instrument voor assessment van competenties op individueel en team niveau (projectverantwoordelijk).
- Ontwikkelen van materiaal en materiaalbeheer ten behoeve van team diensten en later zakelijke dienstverlening (verantwoordelijk).
- Project: circa 30 sets icebreaker kaarten ontwikkeld voor de meest uiteenlopende onderwerpen als opstart voor de betreffende onderwerpen (projectverantwoordelijke).
- Integraal trainingsaanbod aan scholingsfondsen in diverse sectoren (initiatiefnemer in teamproject).

Voorgaande werkgever

1994 - 2003 - Rijnhaave Operational Services - Syntegra Group, Zoetermeer - Vaardigheidstrainer

- Het ontwikkelen en uitvoeren van communicatie- en managementtrainingen en van trainingen effectief functioneren.
- Naast min of meer standaardtrainingen (open inschrijving) ook maatwerkopleidingen. Hierbij als trainer gedurende het gehele traject betrokken (intake, offerte, ontwikkeling, uitvoering, evaluatie en eventueel vervolgtraject).
- Betrokken bij de assessment van de Syntegra Academy kandidaten (psychologisch testen en interview - rapportage en advies aan HRM).
- Het coachen, zowel in groepsverband als individueel, van de (kandidaat) gedetacheerden.

Belangrijke projecten Syntegra:

- Groot aantal groepen Helpdeskvaardigheden t.b.v. een grote Nederlandse bank.
- Managementvaardigheden voor (beginnend) leidinggevend in de ICT (projectleiding en -uitvoering).
- Training "rol van de trainer bij e-learning" (projectleiding en -uitvoering).
- "Learning blended learning" (project ter voorbereiding van de collega's voor het blended learning en e-learning tijdperk).
- Trainingen rond teambuilding bij diverse klanten.



Product- en materiaalontwikkeling

- Ontwikkelen en onderhouden van alle materiaal in de productgroep soft skills (projectleiding).
- Ontwikkelen en uitvoeren van de Syntegra-ambassadeur training.
- Ontwikkeling en onderhoud aan de ITIL¹ cursussen (projectmedewerking).
- Ontwikkelen training time management (project leiding).
- Ontwikkelen training didactiek (project leiding).
- Ontwikkelen van de rol van de begeleiders rond de invoering van een open leercentrum en e-learning als nieuwe werkvormen.

Buiten regulier takenpakket bij Syntegra

Lid en secretaris Gemeenschappelijke Ondernemingsraad

- Secretaris van een OR van 15 leden.
- Lid, deels ook als voorzitter, van diverse commissies (Beleid, HRM en ARBO).
- Vanuit de OR, lid redactie personeelsblad "Onder Ons".

Opleidingen

Doctoraalexamen Ontwikkelings- en Onderwijspsychologie

- Afgestudeerd aan de Rijksuniversiteit Leiden (d.d. 31-08-1989).

IFLO Propædeuse

- Interfaculteit Lichamelijke Opvoeding aan de Vrije Universiteit Amsterdam (deze opleiding heet tegenwoordig de Faculteit Bewegingsleer) (d.d. 06-10-1980.)

Cursussen

- Interne en externe opleiding tot Medezeggenschapsopleider (FNV Formaat).
- Diverse interne en externe opleidingen bij FNV Formaat voor inhoudelijke verdieping rond het thema medezeggenschap.
- Commerciële vaardigheden en account management.
- Regelmatige bijscholing wetgeving ondernemings-, ontslag en arbeidsrecht en Wet op de Ondernemingsraden (Advokaten Kollektief/De Voort Advokaten)
- Introductiecursus vertrouwenspersoon (Bezemer & Kuiper)
- ITIL-essentials (het diploma heet nu ITIL-foundation) en ITIL Service Management (intern Syntegra).
- Didactiek (intern Syntegra).
- Training voor Trainers (Schouten & Nelissen).
- Inleiding Appreciative Inquiry (Thoth training en advies).

Bevoegdheden

- 1e graads onderwijsbevoegdheid psychologie
- Aantekening diagnostiek (het afnemen en interpreteren van tests)

Trainingen geven

Competenties en vaardigheden

- Gericht op de competenties en vaardigheden rond communicatie en persoonlijke effectiviteit, leidinggeven, teambuilding en teamvaardigheden.
- Information Technology Infrastructure Library (na bijscholing op recente vernieuwingen).
- ICT-applicatietrainingen (beperkt zijn aantal applicaties actueel).

Ondernemingsraden

- De ondernemingsraadstrainingen, -coaching en -advies en zijn gericht op het versterken van het functioneren van de raad door wetkennis en inhoudelijke kennis en versterken van de vaardigheden.
- Dit gebeurt in vele vormen zoals: bedrijfsanalyses, analyses van beleidsmaatregelen, initiatief nemen (beleidsvoorstel formuleren door de OR), de OR adviseren en coachen bij belangrijke inkrimpingen (Sociaal Plan), de OR coachen om een betere gesprekspartner te zijn voor bestuurder, HRM, Arbo etc.



¹ ITIL staat voor Information Technology Infrastructure Library en zou "grofweg" omschreven kunnen worden als een projectgeoriënteerde methode om (het werk van) een Rekencentrum of IT-afdeling te organiseren en structureren.

Markten & sectoren

Verenigingen/Registraties/Certificeringen

- BVMP (BeroepsVereniging MedezeggenschapsProfessionals)
- CRKBO (Centraal Register Kort BerpoepsOnderwijs)
- SCOOR (Stichting Certificering Opleidingen voor Ondernemingsraden)
- Cpion (Centrum voor Post-Initieel Onderwijs Nederland)

ICT,

BT, Foursoft, AT&T, Atos Origin, UPC, Liberty Global, UPC, Tekelec, Avaya, Tribase, CTAC, InfoSupport, Magion, XS4ALL, RaboFacet, ISSYS, Vodafone

Banken en Verzekeringen,

Nationale Nederlanden, Bank of Scotland, Lloyd's Bank, Nationale Borg, Reaal, American Express, KiFiD, SVB, Ohra, Klaverblad verzekeringen

Financiële dienstverlening,

Graydon, Robeco, SWIFT, Berk, AFM

Professional Services,

Booking.com, Cendris, Geofox-Lexmond, Human Capital Care, Atrium groep, Tam Tam, Sitel, Van 't Hof Rijnland, Ansul Brandbeveiliging, B&A Groep, DPA, Stabilo, Verwater Groep

Kenniscentra,

IBFD, SWOV, TNO, NMI

Overheid,

Gemeente Leidschendam-Voorburg, Gemeente Den Helder, Ministerie van Justitie, Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksaangelegenheden

Zorg,

IrisZorg, BoBZ, De Banjaard, NOVO, Reinaerde

Productie en retail,

IDEXX, Cor Segers, EuroMail, Geesa, FP- Ruys, Ranzijn Tuin & Dier, Yamaha, Canon, Yves Rocher Benelux

Toerisme en Transport,

Canal Bus, Holland International, HTM, Dorint Hotels

Overige,

Dunea, Nationale Opera en Ballet, Universiteit Wageningen, ABVA-KABO FNV, FNV Bondgenoten, FNV Formaat

Of which in English:

Tekelec, Avaya, Bank of Scotland, Lloyd's Bank, Booking.com, IBFD, IDEXX, American Express, Yamaha, Canon, Liberty Global, UPC, Nationale Opera en Ballet



Trainingsportfolio

Medezeggenschap

ondernemingsraden, personeelsvertegenwoordigingen, Ambtelijk Secretarissen en ook bestuurders,

- wet op de ondernemingsraden
- hoe organiseer ik het OR werk?
- missie, visie, strategie - een onderbouwd werkplan maken
- vergaderen en besluitvorming
- teambuilding voor het ondernemingsraadsteam
- bedrijfsanalyse voor ondernemingsraden
- positie kiezen voor ondernemingsraden
- een advies- of instemmingsverzoek behandelen
- een nieuwe bestuurder
- netwerken voor OR-leden
- goed werkgeverschap en goed werknemerschap dat doe je samen!
- alle VASMO erkende leergangen voor Ambtelijk Secretarissen

Teambuilding en teamvaardigheden

- samenwerken naar een nieuwe dimensie
- outdoor training
- actief werken met de teamrollen van Belbin

Competenties en vaardigheden voor leidinggeven

- begeleidingstraject voor beginnend leidinggevend
- begeleidingstraject implementatie competentie management
- vergaderen voor voorzitters
- gespreksvaardigheid voor leidinggevend
- groepsdynamica voor teamleiders
- coachingsvaardigheden
- selectiegesprekken voeren
- conflicthantering bij medewerkers
- leiding geven en delegeren
- management development

Competenties en vaardigheden rond communicatie en persoonlijke ontwikkeling

- communicatie en assertiviteit op de werkvloer
- mondelinge communicatie
- vergaderen
- presentaties geven (ook in combinatie met het gebruik van Microsoft Powerpoint)
- verkopen is méér dan dozen schuiven of de kassa aanslaan
- adviesvaardigheden
- werken met kernkwaliteiten en kernkwadranten (Daniel Ofman) in interpersoonlijke relaties
- onderhandelingsvaardigheden
- onderhandelen met de methode van Hanna Nathans
- onderhandelen met de roos van Leary (Leary's Circumplex)
- sollicitatietraining
- training voor trainers

Competenties en vaardigheden rond service verlening

- helpdesk-vaardigheden
- service-desk-vaardigheden
- de firma X-ambassadeur

ICT (applicatietrainingen)

- Microsoft Word (inleiding)
- Microsoft Powerpoint (vooral in combinatie met presentatietechniek)

Ambtelijk secretariaat

AS (en/of secretaris)

- Sint Franciscus Gasthuis-Vlietland (2016) - verkiezingen uitgevoerd
- Liberty Global (2014-2015) - AS in het Engels
- Ranzijn Tuin & Dier (2015) - accent op verkiezingen
- Specialized (2016- heden) - incidentele ondersteuning
- BT (1997-2013) - OR-secretaris

Nevenactiviteiten buiten werkgevers

2017– heden: Lid board of directors International Ice Swimming Association

- meebeslissen over de ontwikkeling in de sport
- contacten met andere internationale sportbonden
- voorzitter Nederlandse IJszwembond (in oprichting)

2008 - 2011 - Secretaris Vereniging van Eigenaren, VVE, Voorburg

- notuleren vergaderingen, algemene ledenvergaderingen, coördineren onderhoud, jaarverslag.
- laatste project: outsourcen van het bestuur naar een administratiekantoor.

2008 - 2012 - Lid Bondsraad, KNZB, Nieuwegein

- gevraagd en ongevraagd adviseren van het bondsbestuur en directie bondsbureau over alle beleidszaken aangaande de bond en het bondsbureau.



2008 - heden - Lid Board of Directors - International Marathon Swimming Hall of Fame (IMSHoF) Ft Lauderdale, Florida (USA)

- advies aan overkoepelende Swimming Hall of Fame over te nomineren sporters, officials en organisaties, alsmede over te voeren beleid.
- sinds december 2016 zelf ook opgenomen in de International Swimming Hall of Fame voor langjarige contributie aan de internationale Marathonzwemsport.

1992 - heden - Lid Taakgroep Open Water Zwemmen, KNZB, Nieuwegein

- coördinator/voorzitter (2011 t/m 2016)
- beleidsvorming en advies aan de KNZB en wedstrijdorganisaties, op het terrein van open water zwemmen.
- ontwikkelen en onderhouden van reglementen en bepalingen.
- redactie, samenstellen en schrijven van de jaarlijkse uitgave met de wedstrijdkalender, bepalingen en artikelen over open water zwemmen
- netwerk: deelnemende zwemmers en verenigingen, Nederlandse wedstrijdorganisaties, buitenlandse zwembonden, Wereldzwembond FINA, andere bondscommissies en -bestuur.
- verzorgen van publicaties in de bondsorganen: de "Zwemkroniek", het "Bestuurlijk Informatie Bulletin" en de "Nieuwsbrief Zwemmen".
- zoeken (en vinden) van sponsors, alsmede het onderhouden van de contacten daarmee.

1976 - heden (met onderbrekingen) - Zwemtrainer/-coach

- trainer/coach/ploegleider bij diverse zwemclubs op verschillende en op verschillende niveaus bestuurlijk actief geweest. Sinds 1999 zwemtrainer van de Masters (20+) wedstrijd ploeg van HHZV Plons uit Den Haag.
- vanaf 2009 tot en met de succesvolle kanaaloversteek op 15 september 2011 het Channel Team Wassenaar voorbereid, getraind en gecoacht. Samen met het team meer dan € 35.000 opgehaald voor onderzoek op Acute Lymfatische Leukemie t.b.v. het Willem Alexander Fonds. (Met dit team is in september 2014 een dubbele kanaaloversteek volbracht en het Meer van Geneve in augustus 2016, op de planning in 2018 staat Den Helder - Hoek van Holland).
- 2011-2012: coach van Dutch Ladies First! geslaagde poging het wereldrecord te verbeteren voor dames estafettes op de dubbele Kanaaloversteek. gasttrainer: geven van zwemtraining aan zwemmers in leeftijd variërend van 7 tot 75 jaar waaronder de regionale Kring-trainingen en de nationale selectie open water zwemmen.
- trainer/coach tijdens trainingskampen van Edith van Dijk (3 maal wereldbekerhoudster Marathonzwemmen en winnares van diverse medailles op de Wereld en Europese kampioenschappen lange afstandszwemmen) en van Maarten van der Weijden (eerste Olympisch Kampioen in 2008).



Hobby's

- zwemmen en in het bijzonder open water zwemmen.
- fotografie.
- websites over open water zwemmen:
 - noww.nl (Nederlands Open Water Web, sinds augustus 1998 online).
 - openwaterswimming.eu (Europeese website voor open water zwemmen).
 - channelchallenge.nl (open water zwemblog, ook voor zwemmers/teams die ik coach).

Eervolle vermeldingen

- 1978 winnaar van het klassement open water zwemmen ((2x2)+(2x3)=10km klassement) in een nog niet verbeterde Nederlandse recordtijd.
- 2 oktober 2008 als 1^e Nederlander de Straat van Gibraltar overgezwommen (en Nederlands recordhouder).
- 11 oktober 2009 Wereld Masters Recordhouder met verenigingsteam op 4x100 vrije slag en 4x100 wisselslag.
- 31 augustus 2010 in estafettevorm Het Kanaal (Dover - Cap Gris Nez) gezwommen en het Nederlandse record verbeterd.
- Dover Straits Award 2010 en 2012 (snelste kanaaloversteek van het jaar).
- coördinator en coach van "Dutch Ladies First!". Het team verbeterde op 14 en 15 augustus 2012 het wereldrecord voor dames estafettes op de dubbele Kanaaloversteek (Dover - Cap Gris Nez - Dover).
- coördinator, coach en zwemmer van HHZV Plons: 8 augustus 2013 in estafettevorm Het Kanaal (Dover - Cap Gris Nez) gezwommen als eerste IGLA aangesloten verenigingsteam.
- coördinator en zwemmer van Channel Team Wassenaar: 1, 2 en 3 september 2014 in estafettevorm de Kanaaldubbel (Dover - Cap Gris Nez - Dymchurch) gezwommen.
- december 2016 ontvanger van de Davids/wheeler award van de IMSHoF
- december 2016 opgenomen in International Marathon Swimming hall of fame.

Referenties**Referenties zijn desgewenst beschikbaar**